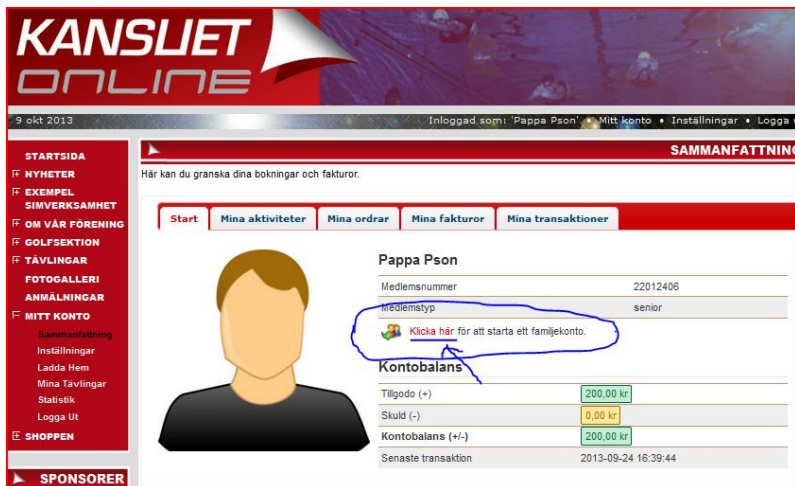


Bli familjemedlem!

Nu kan man göra hela familjen både befintlig medlem och övriga till familjemedlemmar. Vilket innebär att man för det kommande året endast betalar en medlemsavgift för alla.

1. Logga in på ditt konto

och klicka på "  Klicka här för att starta ett familjekonto".



KANSUET ONLINE

9 okt 2013 Inloggad som: 'Pappa Pson' Mitt konto • Inställningar • Logga ut


SAMMANFATTNING

Här kan du granska dina bokningar och fakturor.

Start Mina aktiviteter Mina ordrar Mina fakturor Mina transaktioner

Pappa Pson

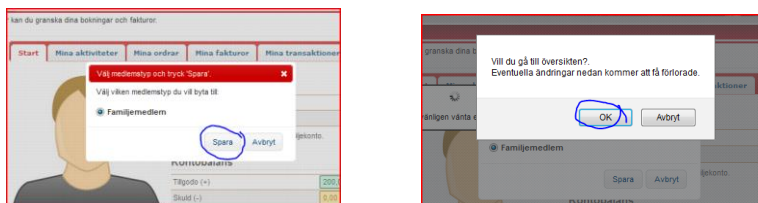
Medlemsnummer 22012406
Medlemstyp senior

 Klicka här för att starta ett familjekonto.

Kontobalans

Tillgodo (+) 200,00 kr
Skuld (-) 0,00 kr
Kontobalans (+/-) 200,00 kr
Senaste transaktion 2013-09-24 16:39:44

2. Tryck på "spara" och sedan "OK" på nästa



Här kan du granska dina bokningar och fakturor.

Start Mina aktiviteter Mina ordrar Mina fakturor Mina transaktioner

Välj medlemstyp och tryck "Spara"

Välj vilken medlemstyp du vill byta till

Familjemedlem

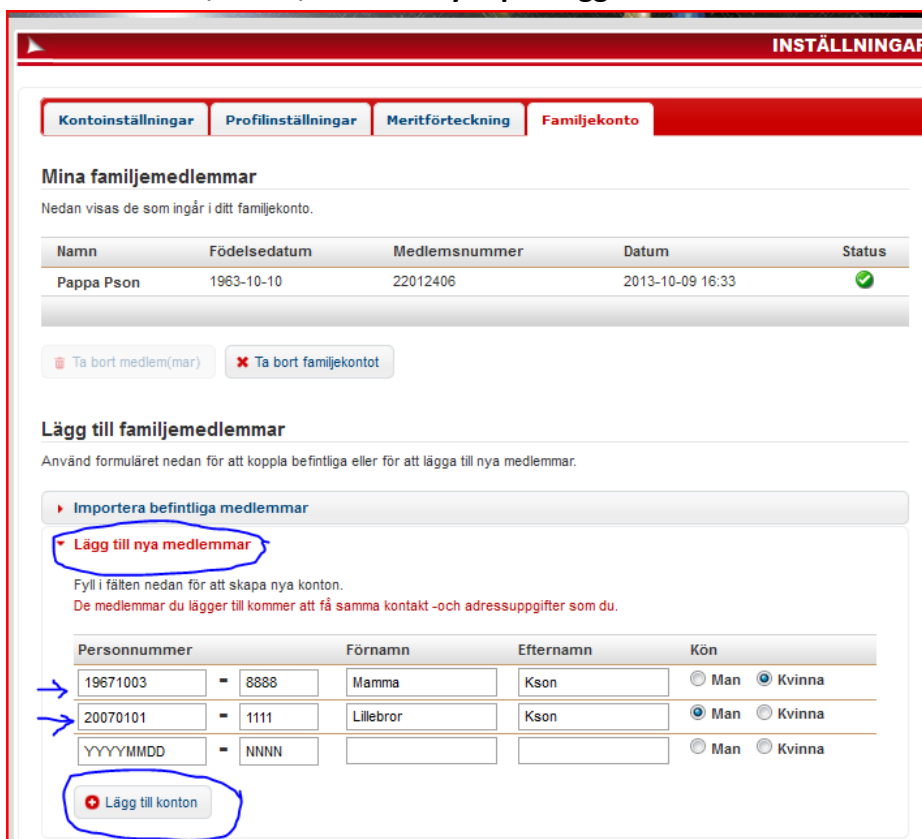
Spara Avbryt

Vill du gå till översikten?
Eventuella ändringar nedan kommer att få förlorade.

OK Avbryt

3. Lägg till nya medlemmar:

Personnummer, namn, kön och tryck på "lägg till konton"



INSTÄLLNINGAR

Kontoinställningar Profilställningar Meritförteckning **Familjekoonto**

Mina familjemedlemmar

Nedan visas de som ingår i ditt familjekonto.

Namn	Födelsedatum	Medlemsnummer	Datum	Status
Pappa Pson	1963-10-10	22012406	2013-10-09 16:33	✓

Ta bort medlem(mar) Ta bort familjekontot

Lägg till familjemedlemmar

Använd formuläret nedan för att koppla befintliga eller för att lägga till nya medlemmar.

Importera befintliga medlemmar

Lägg till nya medlemmar

Fyll i fälten nedan för att skapa nya konton.
De medlemmar du lägger till kommer att få samma kontakt -och adressuppgifter som du.

Personnummer	Förnamn	Efternamn	Kön
19671003 - 8888	Mamma	Kson	<input type="radio"/> Man <input checked="" type="radio"/> Kvinna
20070101 - 1111	Lillebror	Kson	<input checked="" type="radio"/> Man <input type="radio"/> Kvinna
YYYYMMDD - NNNN			<input type="radio"/> Man <input type="radio"/> Kvinna

Lägg till konton

4. Då kommer de få egna konton om de vill delta i verksamheten –aktiveringsmail kommer direkt till din adress.



5. Lägg till befintliga medlemmar:

Tryck på Importera befintliga medlemmar genom att lägga in deras personnummer och lösenord. Tryck på "importera"

Mina familjemedlemmar

Nedan visas de som ingår i ditt familjekonto.

Namn	Födelsedatum	Medlemsnummer	Datum	Status
Pappa Pson	1963-10-10	22012406	2013-10-09 16:33	✓
<input type="checkbox"/> Mamma Kson	1967-10-03	22012496	2013-10-09 16:41	✓

Lägg till familjemedlemmar

Använd formuläret nedan för att koppla befintliga eller för att lägga till nya medlemmar.

Importera befintliga medlemmar

Ange personnummer -och lösenord för kontot du vill importera.
Användarnas nuvarande medlemstyper kommer att skrivas över.

Personnummer	Lösenord
19981223 - 8888
YYYYMMDD - NNNN	
YYYYMMDD - NNNN	

6. Klart!

Nästa gång någon i din familj bokas till en aktivitet så kommer familjemedlemsavgiften att debiteras

Mina familjemedlemmar

Nedan visas de som ingår i ditt familjekonto.

Namn	Födelsedatum	Medlemsnummer	Datum	Status
Pappa Pson	1963-10-10	22012406	2013-10-09 16:33	✓
<input type="checkbox"/> Mamma Kson	1967-10-03	22012496	2013-10-09 16:41	✓
<input type="checkbox"/> Vicke Pson	1998-12-23	22012422	2013-10-09 16:45	✓